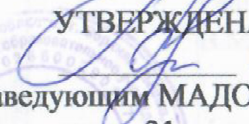
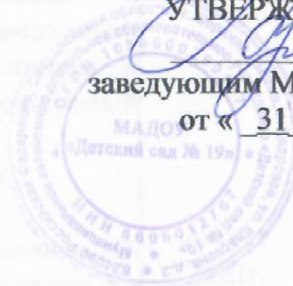


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 19»**

**ПРИНЯТА:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от « 31 » августа 2022 года

**УТВЕРЖДЕНА:**  
  
Е.Н. Капитановой  
заведующим МАДОУ «Детский сад № 19»  
от « 31 » августа 2022 года



**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества  
педагогических работников в  
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 19»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p><b>Подготовка программы наставничества:</b> Информирование педагогического коллектива о внедрение системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях:  - ознакомление с Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (Министерство образования и молодежной политики Свердловской области 28.12.2021.№ 25965</p> <p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b>  - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).</p>	Июнь-август 2022  Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Положение о системе наставничества ПР в МАДОУ «Детский сад № 19», Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества ПР в МАДОУ «Детский сад № 19»
		- подготовка письменных соглашений участников	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Письменное согласие
		- приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	приказы
		- подготовка персонализированных программ наставничества	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Программы наставничества на 2022-2023 учебный год
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Июнь-август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Информация о профессиональных запросах педагогов

		2) Формирование банка данных наставляемых.	Июнь-август 2022г.	Зам.зав. по ВОР	банк данных наставляемых
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Июнь-август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Выявлены претенденты в наставники
		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Июнь-август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Банк данных наставников
4.	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Июнь-август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Пары наставник-наставляемый
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Методическая работа с наставниками
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп.	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР	Пары наставник-наставляемый
		2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Программы наставничества для каждой пары/группы
		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Август 2022г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	наставник
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	Май 2023г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Результаты мониторинга

				ВОР Галлямова В.М.	Передовой педагогический опыт наставничества
		3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.			
		4) Формирование базы успешных практик (кейсов); формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли.	Май 2023г.	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	База успешных практик
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	Осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Зам.зав. по ВОР Галлямова В.М.	Информационная поддержка